

Anfrage/Bestellung an Lettershop Nielsen

Firma:	<input type="text"/>	Ansprechpartner:	<input type="text"/>
Straße:	<input type="text"/>	Telefon:	<input type="text"/>
PLZ:	<input type="text"/>	Telefax:	<input type="text"/>
Ort:	<input type="text"/>	E-Mail:	<input type="text"/>

Ihre Projektbezeichnung:

Menge der Kopien:	<input type="text"/>	Format:	<input type="text"/>
schwarz/weiß oder Farbkopien:	<input type="text"/>	ein oder beidseitiger Druck:	<input type="text"/>

Mit den oben gemachten Angaben kopieren wir auf unser Standardpapier: Offsetpapier, hochweiß, 80g/m²
Oder wünschen Sie ein anderes Papier? Dann wählen Sie aus den folgenden Möglichkeiten:

Was für ein Papier wünschen Sie?

- Kopierpapier Standardqualität
- Kopierpapier sehr hohe Qualität
- Kopierpapier mit eleganter Naturfärbung
- Beschichtetes Papier, seidenmatt
- Beschichtetes Papier, glänzend

Welche Grammatur soll das Papier haben?

- 90 g/m²
- 100 g/m²
- 120 g/m²
- 135 g/m²
- 160 g/m²
- 200 g/m²
- 250 g/m²
- 300 g/m²

Welche Farbe soll das Papier haben?
(Option nur bei Kopierpapieren möglich)

Weiterverarbeitung:

Sollen die Kopien noch gefalzt werden?
(wenn ja, bitte die Falzart angeben, zB. Zick-Zack, Wickelfalz, ect.)

Wünschen Sie eine Abheftlochung?
(Wenn ja, 2- oder 4-fach Lochung?)

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Sollen die Kopien auf ein bestimmtes Format geschnitten werden?

Wie übermitteln Sie uns die nötigen Daten?
(zB.: E-Mail, Post)

Wann wünschen Sie die Zustellung der Kopien?

Sonstiges / Mitteilungen:

- Bitte senden Sie mir schnellstmöglich ein entsprechendes Angebot zu
- Bitte legen Sie sofort mit der Produktion los!

Wenn Sie bis 12.00 Uhr bestellen, verlässt Ihre Sendung heute noch unser Haus!

Viele Dank für Ihre Angaben. Wir werden umgehend Ihre Anfrage/Bestellung bearbeiten.
Bitte senden Sie diese per E-Mail an info@lettershop-nielsen.de oder per Fax an die 07351 / 5280498 oder
klassisch per Post an: Lettershop Nielsen, Öschweg 2, 88447 Warthausen